

Утверждено:
решением Президиума Специализированного
фонда управления целевым капиталом
поддержки и развития государственного
образовательного учреждения высшего
образования Московской области
«Государственный гуманитарно-
технологический университет»
№ 10 от 14.10 2022г.

УСТАВ

Специализированного фонда управления целевым капиталом
поддержки и развития
государственного образовательного учреждения высшего образования Московской
области «Государственный гуманитарно-технологический университет»
(СФУ ГГТУ)

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

г.Орехово-Зуево

2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Специализированный фонд управления целевым капиталом поддержки и развития государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет», именуемый в дальнейшем «Фонд», является специализированной организацией управления целевым капиталом - не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной в организационно-правовой форме фонда исключительно для формирования целевого капитала, использования и распределения дохода от целевого капитала в пользу государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Специализированный фонд управления целевым капиталом поддержки и развития государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет».

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: СФУ ГГТУ.

Полное наименование Фонда на английском языке: Specialized Foundation of Target Capital Management for Support and Development of State Educational Institution of Higher Education in Moscow Region "State University of Humanities and Technology".

Сокращенное наименование Фонда на английском языке: SFM GGTU.

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, городской округ Орехово-Зуевский, город Орехово-Зуево.

1.5. Учредителем Фонда является юридическое лицо - государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет», зарегистрированное Межрайонной инспекцией ФНС России № 10 по Московской области 02.10.2002г. (свидетельство серии 50 № 005390205), ОГРН 1025004582734, ИНН 5034082850, КПП 503401001, именуемое в дальнейшем «Учредитель».

1.6. Фонд создается без ограничения срока своей деятельности.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

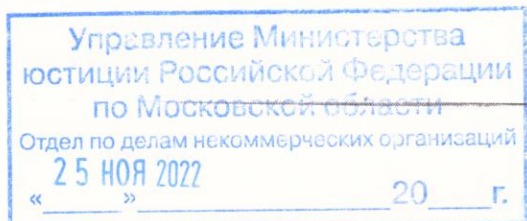
2.1. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» (далее - «Закон о некоммерческих организациях»), Федеральным законом Российской Федерации «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» (далее - «Закон о целевом капитале»), а также иными нормативно-правовыми актами, касающимися деятельности некоммерческих организаций, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда. К отношениям по осуществлению Фондом своей основной деятельности, а также к другим правоотношениям с участием Фонда, не относящимся к предмету гражданского законодательства, применяются правила Гражданского кодекса Российской Федерации (п.6 ст.50 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.2. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации.

2.3. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде, третейском суде.

2.4. Фонд имеет самостоятельный баланс.

2.5. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.



- 2.6. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование и пополнение целевого капитала, их передачей в доверительное управление управляющей компании, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, Фонд открывает отдельный банковский счет. Для учета прав на ценные бумаги, переданные на пополнение целевого капитала, до их передачи в доверительное управление, а также для учета прав на ценные бумаги, входящие в состав целевого капитала, при возврате имущества управляющей компанией Фонд открывает отдельные лицевые счета в реестре владельцев ценных бумаг или отдельные счета депо в депозитарии, осуществляющем учет прав на такие ценные бумаги, с указанием индивидуального обозначения, идентифицирующего целевой капитал.
- 2.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и использует его для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 2.8. Учредитель не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда.
- 2.9. Фонд не имеет в качестве основной цели деятельности извлечение прибыли.
- 2.10. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.11. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- 2.12. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 3.1. Целями деятельности Фонда является формирование целевого капитала, использование и распределение дохода от целевого капитала в пользу государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление деятельности, связанной исключительно с формированием и пополнением целевого капитала, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу ГГТУ дохода от целевого капитала, в порядке, установленном Законом о целевом капитале.
- 3.3. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями.
- 3.4. Формирование целевого капитала, использование и распределение дохода от целевого капитала на иные цели, за исключением целей, предусмотренных разделами 3 и 11 настоящего Устава, не допускаются.
- 3.5. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.
- 3.6. С учетом всех установленных законодательством Российской Федерации и Уставом

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
Отдел по делам некоммерческих организаций
25 НОЯ 2022
« » 20 г.

ограничений Фонд обладает всеми правами, предоставленными некоммерческой организации законодательством Российской Федерации, в том числе, Фонд вправе:

- 3.6.1. принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь, гранты, взносы и иные средства, в том числе денежные, а также другое движимое и недвижимое имущество, включая имущественные права;
- 3.6.2. самостоятельно разрабатывать и утверждать планы своей деятельности, в том числе организовывать и проводить конкурсы для целей выбора получателей дохода от целевого капитала;
- 3.6.3. проводить мероприятия по привлечению ресурсов и иные мероприятия, направленные на привлечение имущества, эффективное использование и распоряжение им для осуществления уставной деятельности Фонда;
- 3.6.4. организовывать иные мероприятия, направленные на распространение и получение информации, обмен опытом, необходимые для деятельности Фонда, или участвовать в них;
- 3.6.5. открывать и закрывать счета в кредитных организациях;
- 3.6.6. создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством, а также вести деятельность на территории иностранных государств в соответствии с законодательством этих государств;
- 3.6.7. сотрудничать с международными, общественными и иными организациями;
- 3.6.8. сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами, а также сетевыми и иными пользователями сети Интернет;
- 3.6.9. свободно распространять информацию о своей деятельности и иным образом способствовать популяризации своей деятельности;
- 3.6.10. защищать свои права и законные интересы, выступать в суде, арбитражном суде, третейском суде, в том числе в качестве истца и ответчика.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА

4.1. Учредитель Фонда имеет право:

- 4.1.1. утверждать первоначальный численный и персональный состав Президиума Фонда и Попечительского совета, назначать Директора при создании Фонда.
- 4.1.2. избирать Президиум Фонда;
- 4.1.3. получать информацию о деятельности Фонда, знакомиться с документами Фонда, в том числе документами финансово-хозяйственной и управленческой деятельности, получать их копии;
- 4.1.4. вносить на рассмотрение органов Фонда предложения о совершенствовании деятельности Фонда, участвовать в их обсуждении, участвовать в совещаниях и рабочих заседаниях органов Фонда;
- 4.1.5. участвовать в мероприятиях, осуществляемых Фондом;
- 4.1.6. осуществлять формирование имущества Фонда через единовременные поступления;
- 4.1.7. обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда.
- 4.2. Иные права, предусмотренные законом или настоящим Уставом.
- 4.3. Учредитель Фонда обязан содействовать развитию Фонда и достижению его целей.
- 4.4. В рамках своих полномочий Учредитель вправе принимать обязательные для исполнения органами Фонда решения, а также издавать распоряжения. Учредитель вправе представлять на рассмотрение органов Фонда рекомендации и предложения, оказывать консультации по деятельности Фонда.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

5.1. Органами управления Фонда являются:

- 5.1.1. Президиум Фонда - высший коллегиальный орган управления Фонда;
- 5.1.2. Директор - единоличный исполнительный орган Фонда;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
Отдел по делам некоммерческих организаций
« 25 НОЯ 2022 _____ 20 ____ г.

3

5.1.3. Попечительский совет - надзорный орган Фонда, осуществляющий также функции совета по использованию целевого капитала.

6. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Президиум Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда целям, в интересах которых он создан.

6.2. Количественный состав Президиума Фонда составляет - 5 членов. Персональный состав Президиума Фонда утверждается решением Учредителя.

6.3. Назначение новых членов Президиума Фонда и прекращение полномочий прежних членов Президиума Фонда утверждается решением Учредителя.

6.4. Срок полномочий членов Президиума Фонда составляет 3 (три) года.

6.5. К исключительной компетенции Президиума Фонда относится решение следующих вопросов:

6.1.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

6.1.2. внесение изменений в устав Фонда;

6.1.3. образование Попечительского совета Фонда, принятие решений о включении в состав Попечительского совета новых членов и досрочное прекращение их полномочий;

6.1.4. избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

6.1.5. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

6.1.6. принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Фонда; утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств Фонда;

6.1.7. одобрение сделок Фонда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.1.8. утверждение годового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;

6.1.9. утверждение аудиторской организации Фонда в случаях, предусмотренных законом, а также определение размера оплаты аудиторских услуг;

6.1.10. утверждение управляющей компании;

6.1.11. принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала;

6.1.12. определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;

6.1.13. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

6.1.14. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала (далее - «Финансовый план») и внесение изменений в такой Финансовый план;

6.1.15. принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала.

6.2. Президиум Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фондом и помимо вопросов исключительной компетенции вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным уставом или законом к компетенции Президиума Фонда.

6.3. Президиум Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний (личного совместного присутствия членов Президиума Фонда). Очередные (годовые) заседания Президиума Фонда проводятся не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Президиума Фонда созываются по требованию Учредителя, Директора или Председателя Президиума Фонда, а также по инициативе не менее половины членов Президиума Фонда либо по инициативе не менее половины членов Попечительского совета Фонда.

6.4. О дате и порядке проведения заседания члены Президиума Фонда извещаются

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

Отдел по делам некоммерческих организаций

« 25 НОЯ 2022

20 г.

Председателем Президиума Фонда не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения очередного заседания Президиума Фонда, и не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней - до даты проведения внеочередного заседания Президиума Фонда.

6.5. Заседания в очной форме могут проводиться посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Президиума Фонда в режиме реального времени. Факт участия членов Президиума Фонда с использованием указанных технических средств связи отражается в протоколе заседания Президиума Фонда.

6.6. Заседание Президиума Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Президиума Фонда. Каждый член Президиума Фонда обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием. Решения принимаются большинством голосов от числа членов Президиума Фонда, присутствующих на заседании. Решение заседания Президиума Фонда по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в 3/4 голосов присутствующих. Каждый член Президиума Фонда обладает правом одного решающего голоса.

6.7. Передача полномочий члена Президиума Фонда третьему лицу или другому члену Президиума Фонда (в том числе по доверенности) не допускается.

6.8. Порядок проведения заседаний Президиума Фонда, а также другие вопросы деятельности Президиума Фонда регулируются Положением о Президиуме Фонда, утвержденным Президиумом Фонда.

7. ДИРЕКТОР

7.1. Единичным исполнительным органом Фонда является Директор.

7.2. Директор избирается Президиумом Фонда сроком на 3 (три) года, осуществляет оперативное руководство деятельностью Фонда.

7.3. Директор подотчетен Президиуму Фонда по всем вопросам деятельности Фонда.

7.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, в том числе:

7.4.1. без доверенности действует от имени Фонда;

7.4.2. представляет Фонд во всех учреждениях, организациях, предприятиях, а также в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных, судебных и иных органах как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

7.4.3. совершает сделки, в том числе подписывает договоры, контракты, соглашения с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

7.4.4. утверждает штатное расписание и должностные инструкции Фонда, принимает на работу и увольняет работников Фонда, издает приказы о применении к работникам мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий. В случаях, установленных документами, регламентирующими внутреннюю деятельность Фонда, при приеме на работу и увольнении должностных лиц Фонда Директор принимает решения по согласованию с Президиумом Фонда;

7.4.5. обеспечивает организацию документооборота Фонда и хранения кадровых, распорядительных документов, включая протоколы заседаний всех органов Фонда;

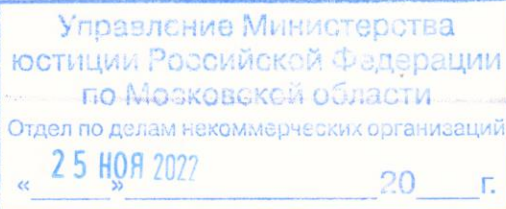
7.4.6. принимает решения, издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда, утверждает инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками Фонда;

7.4.7. распоряжается в пределах утвержденного годового плана (сметы, иных форм финансового планирования) и своей компетенции средствами Фонда;

7.4.8. открывает и закрывает банковские счета Фонда;

7.4.9. выдает доверенности от имени Фонда;

7.4.10. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;



- 7.4.11. организует бухгалтерский учет и статистическую отчетность, несет ответственность за их достоверность;
- 7.4.12. ежегодно предоставляет отчеты о Фонде в уполномоченные органы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 7.4.13. готовит материалы, выносимые на рассмотрение Попечительского Совета;
- 7.4.14. решает иные вопросы деятельности Фонда, не входящие в исключительную компетенцию Президиума Фонда, Попечительского совета.
- 7.4.15. Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и осуществление им своих функций, сохранность имущества и использование средств Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами.

8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 8.1. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет функции совета по использованию целевого капитала, а также осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.
- 8.2. К полномочиям Попечительского совета относятся:
- 8.2.1. предварительное согласование Финансового плана Фонда и изменений в него;
- 8.2.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- 8.2.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;
- 8.2.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением Финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- 8.2.5. подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета и их представление в Президиум Фонда для утверждения;
- 8.2.6. контроль за выполнением Финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- 8.2.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- 8.2.8. иные предусмотренные Законом о целевом капитале и настоящим Уставом полномочия.
- 8.3. Попечительский совет формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.
- 8.4. В состав Попечительского совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Попечительского совета.
- 8.5. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
Отдел по делам некоммерческих организаций
« 25 НОЯ 2022
» 20 г.

Попечительского совета. В этом случае Президиум Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит пункту 8.4 Устава.

8.6. Решение о включение кандидата в состав Попечительского совета принимается Президиумом Фонда на основании его личного заявления.

8.7. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.

8.8. Состав Попечительского совета устанавливается Президиумом Фонда в количестве не менее 2 (двух) членов. Персональный состав Попечительского совета утверждается Президиумом Фонда. Первоначальный состав Попечительского совета утверждается Учредителем Фонда.

8.9. Членом Попечительского совета не может быть Директор Фонда или его заместитель. В состав Попечительского совета может входить не более одного члена Президиума Фонда.

8.10. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет 3 (три) года. По решению Президиума Фонда, члены Попечительского совета может быть переизбраны досрочно.

8.11. Полномочия членов Попечительского совета Фонда прекращаются:

- по решению Президиума Фонда;
- в случае подачи членом Попечительского совета письменного заявления (в этом случае полномочия прекращаются с даты, указанной в заявлении);
- в случае смерти члена Попечительского совета Фонда или признания его в порядке, установленном действующим законодательством, недееспособным (ограниченно дееспособным);
- в случае признания члена Попечительского совета безвестно отсутствующим или объявления члена Попечительского совета умершим;
- в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности, на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу.

8.12. Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского Совета, избираемый Президиумом Фонда из состава Попечительского совета на срок, определенный решением Президиума Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Попечительского совета.

8.13. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.

8.14. Заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе Председателя Попечительского совета, Учредителя, Директора или любого члена Попечительского совета Фонда.

8.15. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета на заседании его функции исполняет один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.

8.16. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.17. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета либо, если в составе Попечительского совета два члена, - все члены Попечительского совета.

8.18. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим.

8.19. Не допускается передача полномочий члена Попечительского совета третьему лицу или другому члену Попечительского совета, в том числе по доверенности.

8.20. Попечительский совет вправе проводить заседания в очной форме (в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
Отдел по делам некоммерческих организаций
« 25 НОЯ 2027 _____ 20 г.

4

связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени) и в заочной (опросной) форме.

8.21. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании Попечительского совета, если иное не установлено настоящим Уставом либо внутренними документами Фонда, регламентирующими деятельность Попечительского совета.

8.22. Решения Попечительского совета обязательны для всех органов управления и сотрудников Фонда.

8.23. По итогам заседания Попечительского Совета составляется протокол, подписываемый председательствующим на заседании и одним членом Попечительского совета. Протокол заседания Попечительского совета является документом, фиксирующим решения Попечительского совета. Копии протокола направляются Председателем Попечительского совета в адрес Учредителя, Президиума Фонда и Директора.

8.24. Порядок проведения заседаний Попечительского Совета, а также другие вопросы деятельности Попечительского Совета могут быть дополнительно урегулированы Положением о Попечительском Совете, утверждаемым Президиумом Фонда.

9. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

9.1. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда. Фонд может иметь на праве собственности или ином вещном праве движимое и недвижимое имущество.

9.2. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

9.3.1. имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала,

9.3.2. доход от целевого капитала,

9.3.3. единовременные поступления от Учредителя Фонда,

9.3.4. добровольные имущественные взносы,

9.3.5. имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала,

9.3.6. другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

9.4. Фонд является собственником денежных средств, ценных бумаг и недвижимости, переданных ему жертвователями на формирование и пополнение целевого капитала, а также доходов от управления целевым капиталом.

9.5. Фонд вправе совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества, не входящего в состав целевого капитала, любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

9.6. Совершение операций с денежными средствами, ценными бумагами, объектами недвижимости, составляющими целевой капитал, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям в соответствии с частью 12 статьи 6 Закона о целевом капитале, использования части поступающих пожертвований в соответствии с пунктом 11.6 Устава.

10. ФОРМИРОВАНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

10.1. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
Отдел по делам некоммерческих организаций
« 25 НОЯ 2022 » 20 г.

8

валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании.

10.2. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 лет, если иное не установлено Законом о целевом капитале.

10.3. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество за исключением случаев, предусмотренных Законом о целевом капитале.

10.4. Если договором пожертвования или завещанием не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, или не определены получатели дохода от целевого капитала, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, и получатели дохода от целевого капитала определяются Попечительским советом (Советом по использованию целевого капитала).

10.5. Если в договоре пожертвования или завещании отсутствует указание на то, что денежные средства передаются на формирование целевого капитала или денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество передаются на пополнение целевого капитала, отношения, возникающие по поводу такого имущества, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о некоммерческих организациях.

10.6. Целевой капитал должен иметь индивидуальное обозначение, идентифицирующее его по отношению к иным целевым капиталам.

10.7. Фонд вправе осуществлять формирование целевого капитала за счет процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала в соответствии с Законом о целевом капитале.

10.8. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

10.9. Фонд вправе передать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. В случае формирования нескольких целевых капиталов Фонд вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

10.10. Фонд вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:

10.10.1. не использованного на административно-управленческие расходы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

10.10.2. процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

10.10.3. дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных Законом о целевом капитале сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.

10.11. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня их получения. При получении ценных

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

Отдел по делам некоммерческих организаций

« 25 НОЯ 2022

20 г.

9

бумаг, недвижимого имущества на пополнение целевого капитала Фонд обязан передать это имущество в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня перехода к Фонду права собственности на это имущество.

10.12. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным частями 1 и 2 статьи 15 Закона о целевом капитале, и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

10.13. Фонд вправе объявить о публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала. Публичный сбор денежных средств осуществляется на основании стандартной формы договора пожертвования, предварительно одобренной Попечительским советом и утвержденной Президиумом Фонда.

11. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДА ОТ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

11.1. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными Законом о целевом капитале, Уставом Фонда, договором пожертвования или завещанием, либо в установленных законодательством случаях - решениями Попечительского совета. Фонд передает доход от целевого капитала получателю дохода от целевого капитала на основании отдельного договора пожертвования, заключенного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

11.2. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с Финансовым планом Фонда.

11.3. Финансовый план Фонда утверждается Президиумом Фонда после его предварительного согласования с Попечительским советом. В случае, если целевой капитал Фонда сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, Финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное. Финансовый план Фонда должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.

11.4. В доход от целевого капитала может включаться до 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год в случае, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено Финансовым планом Фонда.

11.5. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала и с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, и для передачи получателям дохода от целевого капитала не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при выполнении обязательств по договору пожертвования, завещания или в случаях, предусмотренных Законом о целевом капитале, решения Попечительского совета. При этом размер неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, не может быть более 50 процентов такого дохода за два года подряд. При этом размер использованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, должен быть не менее 25 процентов такого дохода за три года подряд.

11.6. Фонд вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены советом по использованию целевого капитала, не более пяти процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
Отдел по делам некоммерческих организаций

« 25 НОЯ 2022 »

20 г.

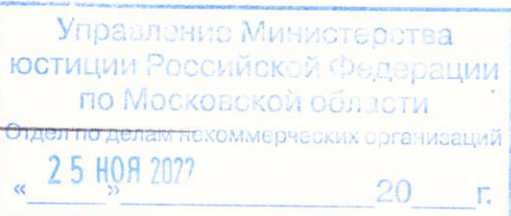
10

12. РАСФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

- 12.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:
- 12.1.1. достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета;
- 12.1.2. истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Президиума Фонда;
- 12.1.3. принятия решения о реорганизации или ликвидации Учредителя;
- 12.1.4. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных пунктом 11.4 настоящего Устава;
- 12.1.5. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных пунктом 11.4 настоящего Устава;
- 12.1.6. в иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаях.
- 12.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 12.1 настоящего Устава, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случае, предусмотренном пунктом 12.1.3 настоящего Устава, одновременно с принятием решения о ликвидации Фонда.
- 12.3. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Фондом требований Закона о целевом капитале. Требование о расформировании целевого капитала в указанных случаях может быть предъявлено в суд федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в сфере регистрации некоммерческих организаций, а также жертвователем, его наследниками или иными правопреемниками.
- 12.4. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Попечительского совета не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Президиум Фонда по согласованию с Попечительским советом вправе принять одно из решений:
- 12.4.1. о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;
- 12.4.2. об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Попечительского совета, в соответствии с Финансовым планом Фонда.
- 12.5. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных пунктом 12.3 Устава, решения, предусмотренные пунктом 12.4 настоящего Устава, принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

13. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

- 13.1. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого



дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

13.2. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае, если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.

13.3. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать в том числе следующую информацию:

13.3.1. о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;

13.3.2. о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;

13.3.3. о первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;

13.3.4. о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;

13.3.5. об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;

13.3.6. об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;

13.3.7. о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании и пополнении целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.

13.4. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен быть размещен Фондом на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

, используемом Фондом для размещения информации, предусмотренной Законом о целевом капитале, в течение 10 дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.

13.5. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

14. ПРАВА ЖЕРТВОВАТЕЛЕЙ

14.1. Жертвователю, его наследники или иные правопреемники вправе получать от Фонда информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены Законом о целевом капитале и договором пожертвования.

14.2. Жертвователю, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование или пополнение целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением



12

правил, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в случае нецелевого использования дохода от целевого капитала.

14.3. Жертвователю, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование или пополнение целевого капитала, только после направления Фонду в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, или необходимости целевого использования дохода от целевого капитала.

14.4. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников к Фонду в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования либо в случае невозможности возврата ценных бумаг, недвижимого имущества в натуре, сумму первоначальной оценки указанного имущества.

14.5. Издержки, связанные с отменой пожертвования, несет Фонд за счет имущества, составляющего целевой капитал, или в случае недостаточности такого имущества за счет иного принадлежащего ему имущества.

15. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

15.1. Реорганизация Фонда не допускается.

15.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

15.2.1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

15.2.2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

15.2.3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

15.2.4. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15.3. Ликвидационная комиссия, а также порядок и сроки ликвидации Фонда, назначаются и устанавливаются судом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, в установленном порядке уведомляет о ликвидации Фонда, выступает от имени Фонда в суде.

15.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых создан Фонд, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации предусмотрен возврат такого имущества Учредителю Фонда.

15.6. При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Попечительского совета.

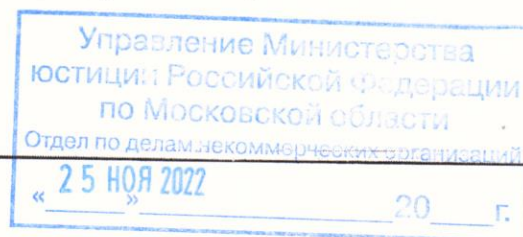
15.7. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на архивное хранение в установленном законом порядке.

15.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Первоначальная редакция Устава утверждается решением Учредителя.

16.2. Устав Фонда может быть изменен по решению Президиума Фонда, а также по



15

решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
16.3. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда, а также его Учредителем.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
Отдел по делам некоммерческих организаций
« 25 НОЯ 2022 » 20 г.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Специализированного фонда управления целевым капиталом поддержки и развития государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области «25» ноября 2022 г., учетный № 5014010755.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Специализированного фонда управления целевым капиталом поддержки и развития государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «13» декабря 2022 г. за государственным регистрационным номером 2225003895180.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области

М.Ю. Зелепукин

«19» декабря 2022 г.

